



Ouverture d'un poste de gestionnaire contractuel à la Direction Financière et Comptable

Publication de l'annonce : 29 août 2019

Date limite de dépôt des candidatures : 28 septembre 2019

Durée du Contrat : 1 an

Dernier diplôme requis : Diplôme professionnel en comptabilité ou en Finance

Taches du poste :

- Vérification de la saisie des factures et validation
 - Exécution de la procédure de Paiement des factures
 - Suivi de la transmission des dossiers à la banque
 - Gestion des litiges et coordination avec les fournisseurs et les structures concernées de l'IPT
 - Classement des dossiers
 - Traitement des réclamations fournisseurs
- Les candidatures doivent comprendre toutes les pièces justificatives

Pièces constituant le dossier :

Lettre de motivation

CV détaillé

Copie des diplômes